

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа
села Сосновый Солонец

Приказ №141 -од

от 27 августа 2024 года

«О создании комиссии по осуществлению контроля за организацией и качеством питания обучающихся в школьной столовой ГБОУ СОШ Осиновский филиал в 2024-2025 учебном году»

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»: «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г. и в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся в школьной столовой в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

председатель:

Бирюкова О.Г. – учитель, ответственный за питание;

члены комиссии:

- Исакова Н.В. – работник пищеблока;
- нигматуллина А.Е. – представитель Родительского комитета;
- Лизунова С.В. – родитель обучающегося 3 класса;
- Фофанова О.М. – родитель учащихся 3.6.9 классов.

2. Утвердить план мероприятий родительского контроля организации и качества питания обучающихся в школьной столовой в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).

3. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 2) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 3)

5. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, родительские чаты.

6. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.

7. Создать специальную комиссию по проведению внутренних проверок организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

председатель: Хонина Е.В. – заместитель директора по УВР

члены комиссии:

- Бирюкова О.Г. – учитель, ответственный за питание;

- Наумова О.Л. – учитель биологии;

- Исакова Н.В. – работник пищеблока.

8. Комиссии вести контроль за:

- целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;

- соответствием рациона питания утвержденному меню;

- санитарным состоянием и работой пищеблока;

- выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;

- качеством приготовленных блюд;

- соблюдением санитарно-гигиенических требований

9. Специальной комиссии проводить внутренние проверки организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой не реже 3-х раз в месяц.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

А. М. Козлов

С приказом ознакомлены:

Бирюкова О.Г. – Общ
Наумова О.Л. – Наумов
Исакова Н.В. – Исаков
Мухомов С.В. – Мух
Никитинский Д.Э. – Никитин
Козлов А.М. – Коз



**План мероприятий родительского контроля
организации и качества питания обучающихся в школьной столовой Осиновского
филиала
в 2024-2025 учебном году**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Контроль соблюдения графика работы столовой	Один раз в четверть	Члены комиссии
2.	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в четверть	Бирюкова О.Г.
3.	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	Один раз в четверть	Члены комиссии
4.	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	В течение учебного года	Ответственный по питанию
5.	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	Один раз в четверть	Члены комиссии
6.	Социологическое исследование среди обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Два раза в год (октябрь, апрель)	Бирюкова О.Г., Лизунова С.В.
7.	Организация консультаций по питанию для родителей и классных руководителей	Один раз в четверть	Бирюкова О.Г.,
8.	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах, по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии
9.	Отчет о работе комиссии за учебный год	Май 2025	Бирюкова О.Г.,