ПРИНЯТО
Заседание Управляющего совета
ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец
Протокол № 1 от 27.08.2026 г.
Сбитнева-Курилина Т.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец
Приказ № 176-од от 01.09.2026 г.
Козлов А.М.

ПРАВИЛА приёма,

перевода, выбытия и отчисления обучающихся

по образовательным программам начального,

основного и среднего общего образования

ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец



O=ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец, CN=Козлов А.М., E=s_solonez_sch@samara.edu.ru
00fe376e3c78fb78be
2026.11.16 15:06:44+03'00'

Настоящие Правила приёма, перевода, выбытия и отчисления обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции приказов Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47, от 30.08.2023 № 642, от 04.03.2025 № 171, от 08.10.2025 № 727, от 14.01.2026 № 7);
- Федеральным законом от 02.07.2021 № 310-ФЗ;
- Федеральным законом от 28.12.2024 № 544-ФЗ;
- Приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 г. № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка»;
- Приказом министерства образования Самарской области от 20.06.2025 № 389-од.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования в ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец.

1.2. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе.

1.3. Правила обеспечивают приём всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2. Приём заявлений в первый класс

2.1. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями осуществляется органами местного самоуправления. Образовательная организация размещает на официальном сайте распорядительный акт о закреплении территорий не позднее 10 календарных дней с момента его издания.

2.2. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей учредитель вправе разрешить приём в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.4. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. Приём в 1-е классы на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребёнком проводится только после его зачисления.

2.6. Руководитель образовательной организации издаёт приказ о приёме на обучение детей, проживающих на закреплённой территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений (30 июня).

3. Внеочередной, первоочередной и преимущественный приём

3.1. Во внеочередном порядке предоставляются места детям, указанным в п. 5 ст. 44 Закона РФ «О прокуратуре РФ», п. 3 ст. 19 Закона РФ «О статусе судей в РФ», ч. 25 ст. 35 ФЗ «О Следственном комитете РФ», а также детям военнослужащих и добровольцев, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции.

3.2. В первоочередном порядке предоставляются места детям военнослужащих, сотрудников полиции и сотрудников органов внутренних дел по месту жительства их семей.

3.3. Ребёнок имеет право преимущественного приёма на обучение по программам начального общего образования в государственную или муниципальную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

4. Приём иностранных граждан

4.1. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории РФ.

4.2. Иностранные граждане проходят бесплатное тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ. Лица, не прошедшие тестирование, до освоения программ не допускаются.

4.3. Требования к пакету документов для иностранных граждан устанавливаются в строгом соответствии с п. 25–26 Порядка, утверждённого Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (в ред. от 14.01.2026).

5. Порядок перевода и выбытия

5.1. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию осуществляется по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

5.2. При переводе совершеннолетнего обучающегося или несовершеннолетнего по инициативе родителей:

- осуществляется выбор принимающей организации;
- в исходную организацию подаётся заявление об отчислении в связи с переводом;
- в течение 3 рабочих дней исходная организация издаёт приказ об отчислении и в трёхдневный срок выдаёт личное дело и ведомость успеваемости.

5.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления в принимающую организацию в связи с переводом не допускается.

5.4. Принимающая организация издаёт приказ о зачислении в течение 3 рабочих дней после приёма заявления и документов.

6. Основания и порядок отчисления

6.1. Обучающийся может быть отчислен в связи с получением образования, по инициативе обучающегося/родителей, в случае ликвидации организации или установления нарушения порядка приёма, повлекшего незаконное зачисление.

6.2. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, с учётом мнения родителей и согласия комиссии по делам несовершеннолетних. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по программам начального общего образования и к детям с ОВЗ.

6.3. Отчисление оформляется приказом директора школы с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта.

6.4. При отчислении по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, не получившего основного общего образования, администрация испрашивает письменное согласие комиссии по делам несовершеннолетних и органа местного самоуправления в сфере образования.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Правила принимаются Управляющим советом и утверждаются приказом директора школы.

7.2. Правила подлежат изменению в случае вступления в силу новых нормативных правовых актов РФ и Самарской области в сфере образования. Нормы локальных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с законодательством, не применяются.

7.3. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения и действуют до принятия новой редакции.