

«ПРИНЯТО»

Заседанием Управляющего совета
ГБОУ СОШ села Сосновый Солонец

Протокол № 8

от «18» 01 2020 г.

Сбитнева
/Сбитнева-Курилина Т.В./

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ГБОУ СОШ села Сосновый Солонец

Приказ № 22

от «20» 01 2020 г.

Козлов
/Козлов А.М./

ПРАВИЛА ПРИЁМА

в государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Самарской области
среднюю общеобразовательную
школу села Сосновый Солонец

Общие положения Порядка приема
в ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец

1.1. Порядок приема граждан в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу с. Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области (ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец) разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Декларацией прав ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с изменениями и дополнениями, Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", в соответствии с Административным регламентом предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам от 16.04.2015г. №126 - ОД, Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области, иными законодательными актами Российской Федерации и Самарской области.

1.2. Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - Учреждение, общеобразовательные программы).

1.3. В Учреждение принимаются все граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории, закреплённой за Учреждением распорядительным актом органов местного самоуправления (далее - закреплённая территория). В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

- 1.4. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Центральное управление министерства образования и науки Самарской области.
- 1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.
- 1.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.
- 1.7. При приеме гражданина в ГБОУ представитель Учреждения знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 1.8. Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" распорядительный акт о закреплении образовательной организации за конкретной территорией муниципального района для обучения граждан по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (далее распоряжения о закреплении территории), изданного не позднее 1 февраля текущего года.

- 1.9. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:
- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распоряжения о закреплении территории;
 - наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.
- 1.10. В первый класс принимаются все дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
- 1.11. Прием детей в первый класс в более раннем возрасте или более позднем возрасте осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с разрешения Центрального управления министерства образования и науки Самарской области.
- 1.12 Прием в структурное подразделение ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец СПДС «Лесная сказка» регламентирует Положение «О приеме воспитанников в СПДС «Лесная сказка» ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец»

2. Прием обучающихся в ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец

- 2.1. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
- 2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
 - б) дата и место рождения ребенка;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте в сети "Интернет".

2.4. Для приема в Учреждение:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

2.5 Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры. Родители (законные представители) детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства, у которых в образовательной организации обучаются их братья и (или) сестры дополнительно предъявляют документы, подтверждающие проживание детей в одной семье и общее место жительства на территории, за которой закреплена образовательная организация (такими документами могут являться: свидетельство о регистрации по месту жительства (месту пребывания) обучающегося в образовательной организации (брата и (или) сестры); свидетельство о рождении, в котором указаны родители ребенка (брата и (или) сестры); документы, подтверждающие родство детей).

2.6. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

- 2.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.
- 2.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 2.10. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
- 2.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.
- 2.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.13. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.14. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
- 2.15. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.
- 2.16. Информация о количестве мест в первых классах, информация о наличии свободных мест для приема детей не зарегистрированных на закрепленной территории доводится до родителей (законных представителей) через информационно-коммуникационные сети.

- 2.17. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.18. Учреждение, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.
- 2.19. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).
- 2.20. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
- 2.21. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.22 Родители (законные представители) имеют право на выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации. Выбор осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).
- 2.23. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.24. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью заместителем директора по учебно- воспитательной работе Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

2.25. Приказ директора Учреждения о приеме детей на обучение размещается на информационном стенде Учреждения в день его издания.

2.26. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

3.1 Родители (законные представители) несовершеннолетних детей до получения последними основного общего образования имеют право выбирать формы обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, принимать участие в управлении образовательным учреждением.

3.2 Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников обязаны выполнять Устав образовательного учреждения.

3.3 Родители (законные представители) имеют право дать ребенку образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, вправе на любом этапе образования при его положительной аттестации по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в образовательном учреждении.