

ПРОТОКОЛ № 2
заседания Управляющего совета
ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец

от 11.01.2019 г.

Присутствовало – 15 человек.

Повестка дня.

1. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников школы на II полугодие 2018-19 уч. года.
2. Итоги работы школы в I полугодии 2018-19 учебного года.
3. План мероприятий на второе полугодие 2018-19 учебного года.
4. Подготовка выпускников 9, 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации в 2019 году.

По первому вопросу слушали председателя УС Сбитнева-Курилина Т.В. о расчете показателей деятельности педагогических работников для осуществления выплат стимулирующего характера по итогам работы за I полугодие 2018-19 уч. г. на период с 01 января по 31 августа 2019 года.

По второму вопросу выступила заместитель директора по УВР школы Козлова С.Ю. об итогах работы школы в I полугодии учебного года. По вопросу учебно-воспитательного процесса особое внимание было уделено успеваемости и качеству знаний учащихся нашей школы.

По третьему вопросу педагог-организатор Белоусова Е.И. познакомила присутствующих с планом мероприятий на второе полугодие 2018-19 уч. года

По четвертому вопросу выступила заместитель директора по УВР Козлова С.Ю., о подготовке выпускников 9, 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации в 2019 году. В школе составлен план по подготовке к государственной (итоговой) аттестации, который утвержден директором школы. Согласно плану по подготовке к государственной (итоговой) аттестации были проведены следующие мероприятия: диагностические контрольные работы, школьные пробные экзаменационные работы по математике и по русскому языку, мониторинги, в которых отслеживается динамика качества знаний и успеваемости по всем предметам учебного плана.

Решение.

1. Утвердить новый расчет показателей деятельности педагогов для осуществления выплат стимулирующего фонда на II полугодие 2018-2019 уч. года.
2. Признать работу школы за I полугодие учебного года удовлетворительной; качество знаний признать стабильным; продолжить работу по улучшению качества знаний.
3. Утвердить план мероприятий на второе полугодие 2018-19 уч. года.
4. Продолжить подготовку учащихся 9, 11-х классов согласно плану к государственной (итоговой) аттестации 2019 года; своевременно ставить в известность классных руководителей и родителей о пропусках учебных и дополнительных занятий учащимися выпускных классов; продолжать работу со слабоуспевающими учащимися по успешному завершению учебного года; классным руководителям 9 и 11-х классов контролировать посещаемость учебных и дополнительных занятий учащимися своего класса.

Председатель:  Сбитнева-Курилина Т.В.

Секретарь:  Галиакбаров М.М.