

«ПРИНЯТО»
на Педагогическом совете
СПДС “Лесная сказка”
ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец
Протокол № 1 от 31.08.2023 года
Председатель совета Пурыскина И.В.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец
Приказ № 168-од от 31.08.2023 года
А.М. Козлов

«СОГЛАСОВАНО»
Управляющим советом
ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец
Протокол № 1 от 29.08.2023 года
Председатель совета
Сбитнева-Курилина Т.В.

ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППЕ КОМБИНИРОВАННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской
области средней общеобразовательной школы села Сосновый Солонец
муниципального района Ставропольский Самарской области

структурного подразделения, реализующего основные общеобразовательные
программы дошкольного образования, «детский сад “Лесная сказка”»

Срок действия Положения – без ограничений до момента принятия изменений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о группе комбинированной направленности (далее по тексту настоящего Положения – ГКН) разработано для структурного подразделения, реализующего основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования, «детский сад “Лесная сказка”» (далее – СПДС) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Сосновый Солонец муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – ГБОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации под № 59599 от 31.08.2020г.
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020 № 60833);
- Уставом ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец,
- договором между ГБОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. ГКН для детей дошкольного возраста создается в целях реализации прав детей с ограниченными возможностями здоровья на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основной общеобразовательной программе дошкольного образования в условиях инклюзивного образования.

1.3. В ГКН осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих тяжелые нарушения речи в соответствии:

- с основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования СПДС “Лесная сказка” (далее по тексту настоящего Положения – ООП),
- адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ОВЗ (ТНР), с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – дети с ОВЗ.)

1.4. Группа комбинированной направленности является структурной единицей СПДС “Лесная сказка”. Допускается организовывать разновозрастные группы комбинированной направленности с учетом возможности организации в них режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям детей.

1.5. При комплектовании групп комбинированной направленности не допускается смешение более 3 категорий детей с ограниченными возможностями здоровья; при объединении детей с

разными нарушениями в развитии учитываются направленность адаптированных образовательных программ дошкольного образования и возможности их одновременной реализации в одной группе.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами работы ГКН являются:

- создание условий для инклюзивного образования детей с ОВЗ;
- реализация ООП с учетом характера нарушения в развитии детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования;
- осуществление ранней, полноценной социальной и образовательной интеграции детей с ОВЗ в среду нормально развивающихся сверстников путем создания условий для разнообразного общения детей в СПДС “Лесная сказка”;
- интеллектуальное и личностное развитие детей, в том числе детей с ОВЗ, с учётом их индивидуальных особенностей;
- проведение коррекционно-педагогической, медико-психологической и социальной работы с детьми с ОВЗ;
- обеспечение равных возможностей полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- раннее выявление, своевременное предупреждение и преодоление недостатков в речевом развитии дошкольников;
- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
- развитие у детей правильной разговорной речи;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьям и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования;
- вовлечение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка и поддержка инициатив родителей (законных представителей) в организации программ взаимодействия с семьей.

3. Организация деятельности

3.1. Группа комбинированной направленности в СПДС “Лесная сказка” открывается на основании приказа директора ГБОУ, при наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности, необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.

3.2. ГКН открывается в помещении СПДС “Лесная сказка”, отвечающем санитарным нормам и правилам пожарной безопасности.

3.3. ГКН оборудуется инвентарем, пособиями согласно требованиям по организации образовательного процесса.

3.4. Образовательный процесс организуется в соответствии с ООП, адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ОВЗ (ТНР) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ОВЗ.

3.5. ООП определяет содержание и организацию образовательного процесса для нормально развивающихся детей, и детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования и направлена на:

- формирование общей культуры,
- развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств,
- формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность,
- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста,

- коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.
- 3.6. На каждого воспитанника с ОВЗ группы комбинированной направленности составляется план реализации индивидуально ориентированных мероприятий.
- 3.7. Образовательный процесс в ГКН включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие нормально развивающихся детей, детей с ОВЗ и выполнение государственного образовательного стандарта.
- 3.8. В конце каждого учебного года по результатам обследования психолого-педагогического консилиума СПДС даются рекомендации о дальнейших формах обучения ребенка с ОВЗ.
- 3.9. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учётом состояния здоровья детей.
- 3.10. Руководитель и старший воспитатель СПДС осуществляют систематический контроль и несут персональную ответственность за организацию и проведение комплекса коррекционных, профилактических мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в развитии ребенка.
- 3.11. Питание в группе комбинированной направленности организуется в соответствии с Санитарными правилами и нормами 2.3/2.4.3590--20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

4. Порядок комплектования группы комбинированной направленности

- 4.1. Руководитель СПДС несет личную ответственность за порядок комплектования ГКН для детей с ОВЗ.
- 4.2. В ГКН для детей с ОВЗ принимаются дети в возрасте от 4 лет до 7 лет.
- 4.3. В ГКН направляются дети с тяжелыми нарушениями речи.
- 4.4. Комплектование ГКН на новый учебный год производится в период с июня по август ежегодно (руководитель формирует списки детей на новый учебный год).
- 4.5. Прием детей с ОВЗ в ГКН может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.
- 4.6. Перевод детей из ГКН в группы общеразвивающей направленности возможен на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК).
- 4.7. Наполняемость ГКН устанавливается в соответствии с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников с учетом рекомендаций Санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Руководитель СПДС вправе комплектовать ГКН, исходя из фактического списочного состава общеобразовательной группы и количества воспитанников с ОВЗ в данной группе, если родители (законные представители) здоровых детей не согласны с переводом воспитанников в иную общеобразовательную группу.
- 4.8. ГКН функционирует 5 дней в неделю с 12-часовым ежедневным пребыванием детей с 07.00 до 19.00 часов.
- 4.9. При приеме детей с ОВЗ в ГКН СПДС обязано обеспечить необходимые условия для коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.
- 4.10. Прием детей в ГКН осуществляется на основании заключения ТПМПК на каждого ребенка с рекомендациями. Зачисление в указанную группу производится только по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом руководителя СПДС «Лесная сказка».
- 4.11. Взаимоотношения между СПДС «Лесная сказка» и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода, длительность пребывания ребенка в группе комбинированной направленности.

4.12. Заключение ТПМПК с рекомендациями о профилактических мероприятиях выдается родителям (законным представителям) по результатам психолого-медико-педагогического обследования ребенка с ОВЗ на ТПМПК.

4.13. Длительность пребывания в группе комбинированной направленности ребенка с ОВЗ определяется ТПМПК, согласно основному диагнозу ребенка.

4.14. Завершение пребывания ребенка с ОВЗ в ГКН осуществляется приказом руководителя СПДС “Лесная сказка” на основании заключения ТПМПК.

5. Организация деятельности педагогического и помогающего персонала

5.1 Деятельность учителя-логопеда:

5.1.1. Основным, ведущим специалистом, проводящим и координирующим коррекционно-педагогическую работу в группе, является учитель-логопед.

5.1.2. Учитель - логопед:

- планирует (совместно с другими специалистами) и организует целенаправленную интеграцию детей с ОВЗ в коллектив воспитанников группы;
- консультирует воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре по вопросам организации коррекционно-педагогического процесса и взаимодействия всех детей группы;
- помогает педагогам группы комбинированной направленности в отборе содержания и методики проведения совместных занятий;
- координирует коррекционную, психолого-педагогическую помощь детям с ОВЗ;
- ведет образовательную и коррекционно-развивающую работу с воспитанниками с ОВЗ в форме фронтальной, индивидуальной и подгрупповой деятельности;
- при необходимости с детьми с ОВЗ дополнительно проводит индивидуальные или подгрупповые коррекционные занятия. Длительность занятий не должна превышать 15-20 минут;
- проводит совместные занятия с узкими специалистами (музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре и др.)
- ведет необходимую документацию, указанную в п. 8.2. настоящего Положения.

5.2. Деятельность воспитателя:

5.2.1. Деятельность воспитателя группы комбинированной направленности направлена на создание оптимальных условий для амплификации развития эмоционально-волевой, познавательной, двигательной сферы, развития позитивных качеств личности каждого ребенка, его оздоровление. Коррекционно-педагогическое воздействие направлено на преодоление и предупреждение вторичных нарушений развития, формирование компетенций, необходимых для успешной подготовки детей к обучению в общеобразовательной школе.

5.2.2. Особенности организации работы воспитателя ГКН являются:

- планирование (совместно с учителем-логопедом и другими специалистами) и проведение образовательной деятельности со всей группой детей, включая воспитанников с ОВЗ;
- планирование (совместно с другими специалистами) и организация совместной деятельности всех воспитанников группы;
- соблюдение преемственности в работе с другими специалистами по выполнению индивидуальной образовательной программы детей с ОВЗ;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику ОВЗ с учетом рекомендаций специалистов;
- консультирование родителей (законных представителей) детей с ОВЗ по вопросам воспитания ребенка в семье;
- ведение необходимой документации, определенной п.8.3. настоящего Положения.

5.3. Деятельность педагога-психолога.

5.3.1. Деятельность педагога-психолога направлена на сохранение психического здоровья каждого воспитанника группы.

5.3.2. Педагог-психолог:

- проводит психологическое обследование воспитанников группы комбинированной направленности;
- участвует в составлении индивидуальных карт развития детей с ОВЗ;
- проводит индивидуальную и подгрупповую коррекционно-психологическую работу с воспитанниками группы комбинированной направленности;
- проводит динамическое психолого-педагогическое изучение воспитанников группы комбинированной направленности;
- осуществляет преемственность в работе СПДС и семьи;
- консультирует персонал группы;
- ведет необходимую документацию, определенную п.8.4. настоящего Положения;
- проводит консультативную работу с родителями по вопросам воспитания ребенка в семье.

5.4. Деятельность музыкального руководителя.

5.4.1. Деятельность музыкального руководителя направлена на развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы и творческой деятельности воспитанников.

5.4.2. Особенности работы музыкального руководителя в ГКН являются:

- взаимодействие со специалистами ГКН по вопросам организации совместной образовательной деятельности всех детей;
- проведение образовательной деятельности со всеми воспитанниками группы комбинированной направленности, в том числе совместно с другими специалистами:
- учителем-логопедом, педагогом-психологом, инструктором по физической культуре;
- консультирование воспитателей по использованию в воспитании ребенка музыкальных средств;
- ведение необходимой документации, определенной п. 8.5. настоящего Положения.

5.5. Деятельность инструктора по физической культуре (при наличии).

5.5.1. Деятельность инструктора по физической культуре направлена на сохранения и укрепление здоровья всех детей, и их физическое развитие, пропаганду здорового образа жизни.

5.5.2. В ГКН организация работы инструктора по физической культуре предусматривает:

- проведение образовательной деятельности (в том числе совместно с другими специалистами) со всеми воспитанниками с учетом их психофизических возможностей и индивидуальных особенностей;
- планирование совместной деятельности воспитанников ГКН;
- подготовку и проведение общих спортивных праздников, досугов и развлечений;
- оказание консультативной поддержки родителям, по вопросам физического воспитания, развития и оздоровления ребенка в семье;
- регулирование физической нагрузки на воспитанников;
- ведение необходимой документации, определенной п.8.6. настоящего Положения.

5.6. Деятельность помощника воспитателя.

5.6.1. Деятельность помощника воспитателя ГКН направлена на создание оптимальных условий для развития воспитанников.

5.6.2. Особенности организации работы помощника воспитателя ГКН:

- провожает детей (воспитанников) к учителю-логопеду на индивидуальные занятия;
- встречает детей (воспитанников) после индивидуальных занятий;
- помогает воспитателю в оформлении пособий.

6. Руководство деятельностью группы

6.1. Непосредственное руководство и контроль всей деятельности ГКН осуществляет руководитель СПДС, который несет персональную ответственность в соответствии со своими функциональными обязанностями.

6.2. Руководитель СПДС:

- обеспечивает своевременное комплектование группы комбинированной направленности;

- совместно с коллективом СПДС создает климат психологического комфорта;
- формирует развивающую предметно-пространственную среду, другие необходимые условия для функционирования ГКН;
- взаимодействует с органами здравоохранения, ТПМПК, осуществляющими сопровождение деятельности ГКН;

6.3. Штаты в ГКН устанавливаются в соответствии с нормативами, предусмотренными для указанной группы.

6.4. К работе с воспитанниками группы комбинированной направленности привлекаются:

- учитель-логопед,
- педагог-психолог,
- музыкальный руководитель,
- инструктор по физической культуре (при наличии)
- воспитатели.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса ГКН являются дети, педагогические работники, узкие специалисты, помощники воспитателя.

7.2. В зависимости от степени выраженности и сложности структуры нарушения, продвижения ребенка в процессе обучения в ГКН может осуществляться 1-2 года или до поступления в общеобразовательное учреждение.

7.3. Педагогический персонал СПДС проводит комплексную коррекционную работу в ГКН с учетом состояния здоровья детей с ОВЗ по плану реализации индивидуально-ориентированных мероприятий.

7.4. Руководитель СПДС, осуществляет систематический контроль над организацией и проведением комплекса коррекционных и профилактических мероприятий, направленных на коррекцию отклонений у детей с ОВЗ.

7.5. Права работников СПДС и меры социальной поддержки определяются законодательством и трудовым договором.

7.6. Педагогические работники обязаны:

- в полном объеме реализовать ООП с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья ребенка;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации образовательной деятельности;
- не допускать перегрузки воспитанников;
- составлять рабочие программы по образовательным областям ООП, с учетом особенностей психофизического развития ребенка.

7.7. Педагогические работники имеют право на:

- свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, дидактических пособий и материалов, педагогических методов мониторинга развития воспитанников.

7.8. Педагогические работники несут ответственность за:

- качественное и своевременное выполнение всех закрепленных за ними основных функций и задач;
- систематизацию и обеспечение сохранности документального фонда;
- полноту, достоверность и своевременность предоставляемой информации;
- присвоение грифов конфиденциальности документам и информации в соответствии с установленными правилами;
- правильность разработки и осуществления мероприятий, направленных на решение конкретных вопросов деятельности;
- рациональную организацию труда, правильность применения положений, тех или иных инструктивных документов образовательного учреждения;
- соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности, трудовой дисциплины и др.

7.9. Воспитанники имеют право:

- на получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- на обучение по ООП;
- охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие творческих особенностей и интересов.

7.10. Администрация СПДС обязана:

- создать условия для организации дошкольного образования детей в ГКН;
- контролировать выполнение ООП;
- контролировать выполнение комплекса коррекционных мероприятий.

8. Документация

8.1. Документами, регулирующими дошкольное образование детей в ГКН, являются:

- направление в СПДС;
- заключение ТПМПК;
- заявление родителей (законных представителей ребенка) о зачислении в ГКН;
- приказ директора ГБОУ об организации деятельности ГКН.

8.2. Документация учителя-логопеда:

- личное дело на каждого ребенка с ОВЗ;
- речевая карта на каждого ребенка с ОВЗ;
- сводная таблица речевого развития ребенка с ОВЗ;
- перспективный план;
- договор;
- журнал консультаций;
- план индивидуально ориентированных мероприятий на ребенка с ОВЗ;
- журнал групповых и индивидуальных занятий с детьми с ОВЗ;
- тетрадь для записей рекомендаций специалистам (воспитателю, музыкальному руководителю, инструктору по физкультуре (при наличии), педагогу-психологу);
- тетрадь индивидуальных занятий с ребенком (в ней отражаются структура дефекта, направления коррекционно-педагогической работы)
- рабочая программа;
- табель посещаемости;
- план организации совместной деятельности с педагогами.

В конце учебного года составляются характеристики на каждого воспитанника с ОВЗ и аналитический отчет о результатах коррекционной работы.

8.3. Документация воспитателей:

- планирование организации совместной образовательной деятельности всех воспитанников ГКН;
- индивидуальный план индивидуально-ориентированных мероприятий воспитанников с ОВЗ;
- индивидуальные карты развития для детей с нормой речевого развития;
- мониторинг образовательной деятельности;
- результаты педагогической диагностики;
- рабочая программа;
- табель посещаемости.

В конце учебного года воспитатель участвует в составлении характеристики на каждого воспитанника группы и аналитического отчета по результатам коррекционно-педагогической работы.

8.4. Документация педагога-психолога:

- карта психологического обследования воспитанников;

- план работы педагога-психолога;
- заключение по результатам проведенного психодиагностического обследования;
- журнал консультаций педагога-психолога;
- журнал коррекционной работы (отражает динамику коррекционного обучения);
- программа коррекционно-развивающих занятий;
- рабочая программа;
- аналитический отчет о работе педагога-психолога за год.

8.5. Документация музыкального руководителя:

- планирование музыкальной образовательной деятельности;
- план организации совместной досуговой деятельности детей;
- тетрадь взаимосвязи;
- результаты мониторинга;
- рабочая программа;
- аналитический отчет о результатах работы за год.

8.6. Документация инструктора по физической культуре:

- планирование образовательной деятельности по области «Физическое развитие»;
- план организации совместной досуговой деятельности детей;
- результаты мониторинга;
- тетрадь взаимосвязи с воспитателями и учителем-логопедом, музыкальным руководителем;
- рабочая программа;
- аналитический отчет о результатах работы за год.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом СПДС, разрабатывается и принимается на Педагогическом совете СПДС, утверждается приказом директора ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в пункте 9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает свою силу.