

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом Учреждения
Протокол № 6 от 15.08.2023 г.
Председатель: Сбитнева-Курилина Т.В.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец
Приказ № 108 от 15.08.2023 г.
Директор школы
Козлов А.М.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ,
ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец (далее – ОО) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 с изменениями и дополнениями от 13 декабря 2013г., 17 июля 2015г.
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2;
- Письмом Минобрнауки России от 07.08.2011 № МД-883/03 « О направлении методических материалов ОРКСЭ - Письмом Минобрнауки России от 22.08.2012 № 108-250 « О введении учебного курса ОРКСЭ»
- Уставом ГБОУ СОШ с.Сосновый Солонец;
- основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Положением о психолого-педагогическом консилиуме ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс, на следующий уровень образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутреннего мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, являются документальной основой для составления отчета о результатах самообследования деятельности и публикуются на официальном сайте ОО в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ

2.1. Система оценивания в ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец направлена на определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), уровню реализуемых общеобразовательных программ, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основных образовательных программ.

2.2. Система оценивания предусматривает связи «учитель - ученик», «родитель – классный руководитель», «администрация - педагогический коллектив» и обеспечивает системный подход к формированию образовательного процесса.

2.3. Система оценивания знаний в ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию во 2 – 11 классах.

2.4. Оценивание – процесс сопоставления полученных результатов и запланированных целей.

Оценка – это мнение, словесная характеристика реально достигнутых результатов обучающегося в учебной деятельности по отношению к планируемым. Отметка – это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах от 2 до 5.

2.5. Для оценки успешности освоения образовательных программ в ГБОУ СОШ с. Сосн

2.6. В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. При четырехбалльной системе оценивания устных, письменных, самостоятельных и других видов работ применяются следующие критерии:

отметка «5» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения учащимся всего объема программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- допускаться при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя;
- освоение учебного материала 90-100%, если иное не предусмотрено контрольно- измерительными материалами;

отметка «4» ставится в случае:

- знания всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- освоение учебного материала 75-89%, если иное не предусмотрено контрольно- измерительными материалами;

отметка «3» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;
- наличия грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
- освоение учебного материала 50-74%, если иное не предусмотрено контрольно- измерительными материалами;

отметка «2» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков;
- освоение учебного материала менее 50%, если иное не предусмотрено контрольно- измерительными материалами.

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогическими работниками ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с реализуемыми рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин.

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости и организации своевременной педагогической помощи обучающимся.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО проводится:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям;
- в форме диагностики (входной, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов, презентаций, рефератов, докладов, эссе, творческих работ, контрольных работ, тестирования, Всероссийских проверочных работ

3.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

3.3.1. Поурочный контроль и контроль по пройденным темам:

- определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований

федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- контроль по пройденным темам указывается в рабочей программе учебных предметов.

3.3.2. По учебным четвертям текущий контроль проводится во 2-11 классах.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

- в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок, допускается только положительная и не различаемая по уровням словесная объяснительная оценка;
- во 2 - 11-ых классах осуществляется в виде отметок по 4-х балльной шкале (минимальный балл – 2, максимальный балл - 5) и без фиксации образовательных результатов в виде отметок по предметам «Основы религиозной культуры и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России»; безотметочно по факультативным курсам, индивидуально – групповым занятиям, внеурочной деятельности.
- во 2-11 классах отметка за устных ответ и /или письменную работу выставляется учителем в электронный журнал.

3.5. Педагогический работник обязан:

3.5.1. своевременно довести до обучающегося отметку текущего контроля и выставить ее в электронный журнал;

3.5.2. провести с обучающимися, выполнившими срезовые (контрольные) работы на «неудовлетворительную» оценку, дополнительные мероприятия до достижения ими положительного результата.

3.6. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторно - оздоровительных, медицинских организациях, реабилитационных учреждениях осуществляется в этих заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

3.7. В случае отсутствия учащегося на уроке по уважительной причине (заявление родителей (законных представителей), ходатайства служб межведомственного взаимодействия) либо без уважительной причины ответственность за прохождение учебного материала возлагается на родителей (законных представителей).

3.8. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

3.9. В случае отсутствия учащегося на контрольной (проверочной) работе работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем. Отметка за выполненную работу выставляется в электронный журнал в соответствии с нормами оценки по

предмету.

3.10. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

- отметки обучающимся выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости:

При учебной нагрузке по предмету	За четверть
	при наличии текущих отметок не менее
1- 2 часа в неделю	3
3 часа в неделю	5
4 и более часов в неделю	7

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка не выставляется, текущий контроль указанных

обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным с Педагогическим советом школы и родителями (законными представителями) обучающихся;

- обучающимся, пропустившим более 1/2 учебного времени без уважительной причины и не имеющим минимального количества отметок вносится запись «н/а» - «не аттестован», что означает не освоение учебной программы по предмету за отчетный период и приравнивается к отметке «2».

- отметка текущего контроля за четверть представляет собой средний балл текущих отметок по предмету и выставляется следующим образом:

Средний балл	отметка (оценка)
2,50 и ниже	«2» (неудовлетворительно)
2,51 – 2,54	«3» (удовлетворительно) или «2» (неудовлетворительно) с учетом результатов контрольных работ и /или срезов в течение четверти
2,55 - 3,50	«3» (удовлетворительно)
3,51 – 3,54	«4» (хорошо) или «3» (удовлетворительно) с учетом результатов контрольных работ и /или срезов в течение четверти
3,55 - 4,50	«4» (хорошо)
	«5» (отлично) или «4» (хорошо) с учетом результатов

4,51 – 4,54	контрольных работ и /или срезов в течение четверти
4,55 и выше	«5» (отлично)

3.11. Отметки обучающихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам/поурочно не позднее последнего учебного дня перед началом каникул.

3.12. С целью предоставления учащимся 2 - 11-х классов возможности коррекции результатов за четверть и своевременного информирования родителей (законных представителей) допускается предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 1 неделю до окончания четверти.

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4.2. Промежуточную аттестацию в ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец:

4.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы

- начального общего образования, кроме обучающихся 1-х классов;
- основного общего образования;
- среднего общего образования во всех формах обучения, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам;

4.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей)

обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

Промежуточная аттестация в ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец включает в себя подведение итогов обучения учащегося по предметам учебного плана за учебный год в целом (далее – годовая отметка).

4.3. Годовая отметка представляет собой средний балл четвертных отметок по предмету и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления. Если дробная часть среднего балла составляет 0,5, то округление результата производится в пользу ученика, но при этом могут учитываться отметки за выполнение годовых итоговых работ.

4.4. На основании решения педагогического совета в ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся:

- освоившие общеобразовательные программы по предметам, курсам учебного плана соответствующего уровня общего образования;
- имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов), курса(ов).

4.5. В отношении обучающихся, осваивающих основные образовательные программы индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования основывается на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

4.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 8).

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, решением педагогического совета ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.4. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.5. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец;

6.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам не более двух раз в установленные приказом сроки в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по ликвидации академической задолженности.

6.1.3. ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию для ликвидации академической задолженности;

6.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

6.1.5. родители (законные представители) обучающихся в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, имеют право

обратиться в установленном порядке в конфликтную комиссию ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец.

6.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.3. Обучающиеся по образовательным программам начального и основного общего образования, не освоившие программу учебного года, имеющие академическую задолженность и не ликвидировавшие ее в установленные приказом сроки в пределах одного года с момента

образования академической задолженности по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут:

- быть оставлены на повторное обучение;
- быть переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану

7. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельными графами в электронном журнале АСУ РСО.

7.2. По решению педагогического совета о переводе в следующий класс классным руководителем в личном деле обучающегося вносится *«Переведен в ... класс»*.

7.3. Родители (законные представители) условно переведенного учащегося письменно уведомляются о решении педагогического совета, сроках и форме ликвидации задолженности, объеме учебного материала, необходимого для успешного прохождения промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности, не позднее 3 дней со дня проведения педагогического совета.

7.4. Учащиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о ликвидации академической задолженности, на основании которого директором Школы издается приказ.

7.5. Обучающимся по общеобразовательным программам начального и основного общего образования, не ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, по заявлению родителей (законных представителей), на основании решения педагогического совета и приказа директора школы, в личное дело обучающегося вносится запись *«Оставлен (-а) на повторный год обучения»*.

7.6. Протоколы итогового контроля в форме письменного/устного экзамена хранятся в течение одного года.

8. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

8.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации

образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец.

8.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

8.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

8.4. ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда.

8.5. Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором Школы не позднее 14 календарных дней до ее проведения;
- по контрольно-измерительным материалам, разработанным школьными методическими объединениями с соблюдением режима конфиденциальности;
- аттестационной комиссией в количестве не менее 3-х человек, включающей:
 - представителя администрации;
 - учителей – предметников и/или педагогов той же предметной области;

8.6. Результаты проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

8.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией в установленном законодательством РФ порядке.

8.8. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 6.1.2. настоящего Положения.

8.9. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

8.10. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из

дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса.

СОГЛАСОВАНО: Совет родителей, протокол № 1 от 15.08.2023г.

СОГЛАСОВАНО: Совет обучающихся, протокол № 1 от 15.08.2023 г.

_____,
(фамилия имя отчество родителя (законного представителя) или иного уполномоченного
представителя **ПОЛНОСТЬЮ**)

проживающей (проживающего) по адресу: _____

_____ (населенный пункт, улица, дом, квартира)
сотовый телефон: _____

заявление.

Я, _____,

Настоящим заявляю о выборе формы сдачи годовой промежуточной аттестации по
следующим общеобразовательным предметам:

Наименование предмета	Отметка о форме		
	письменная форма*	устная форма**	Другие формы***

*Проверочная работа, лабораторная работа, практическая работа,
контрольная работа, творческая работа, письменные отчеты, сочинение, изложение, диктант,
реферат, комплексная работа.

**Аудирование, проверка техники чтения, собеседование, защита проекта, тематический
зачет, устный ответ на вопросы.

***Сдача нормативов, творческий отчет (концерт, выставка и т.д.).

С Порядком ликвидации академической задолженности ознакомлен(а)

«__» _____ 20__ г.

Подпись обучающегося _____ / _____
(подпись) (фамилия)

Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)

_____/_____
(подпись)

_____/_____

(подпись)

Дата подачи заявления «_____» _____ 20__ г

График консультаций по подготовке к промежуточной аттестации обучающегося, имеющего академическую задолженность

 Фамилия, имя обучающегося, класс

Предмет	Дата консультации	Время	Место

План работы обучающегося по подготовке к промежуточной аттестации

Предмет _____

№	Тема	Перечень заданий для выполнения (указываются конкретные задания, параграфы учебника, что необходимо выучить и т.д.)

_____/_____
 Дата Подпись учителя-предметника расшифровка подписи

_____/_____
 Дата Подпись законного представителя расшифровка подписи

Примечание: данный документ оформляется учителем-предметником в двух экземплярах, один из которых вручается законному представителю обучающегося, а другой – сдается заместителю директора по УВР.

Приложение 3
Директору ГБОУ СОШ
с. Сосновый Солонец

_____,
(фамилия имя отчество родителя (законного представителя) или иного уполномоченного представителя полностью)
проживающей (проживающего) по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, квартира)
сотовый телефон: _____

заявление.

Прошу Вас организовать для моего сына (дочери) _____

(ФИО полностью, дата рождения, класс)

повторное обучение в 20____-20____ учебном году в _____ классе в связи с
имеющейся академической задолженностью по итогам _____ учебного
года по следующим предметам _____

(перечислить предметы, по которым у обучающегося «2»)

на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г.
№ 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления
образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –
образовательным программам начального общего, основного общего и среднего
общего образования».

«__» ____ .20__ г.

_____/_____/

(подпись) (расшифровка подписи)

Уведомление

Уважаемая(ый) _____

Администрация ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец уведомляет Вас о том, что Федеральный закон № 273-ФЗ закрепляет право родителей (законных представителей) обучающихся дать ребенку основное общее образование в семье (п.2ч.3ст.44).

При наличии академической задолженности, обучающиеся переводятся в следующий класс условно (ч. 8 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ). Целью перевода, является предоставление обучающимся возможности продолжать обучение и одновременно ликвидировать появившуюся задолженность. Согласно специальным правилам ч. 9 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ обучающиеся по программам общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Повторная промежуточная аттестация проводится в сроки, определяемые Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, в соответствии с локальным нормативным актом организации (ч. 2 ст. 30, ч. 5 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ). Повторная промежуточная аттестация будет проведена в сентябре, октябре следующего учебного года.

Приоритетной обязанностью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся является обеспечение получения детьми общего образования (п. 1 ч. 4 ст. 44 Федерального закона № 273-ФЗ).

Настоящим уведомляем Вас о том, что Ваш ребенок _____, обучающийся(ьяся) «__» класса имеет академическую задолженность по учебному (ым) предмету (ам):

Директор ГБОУ СОШ с. Сосновый Солонец / /

Подпись законного представителя _____/_____